

TRANSPORT SCOLAIRE - Année 2016 / 2017

Fiche d'inscription **pour les élèves du cycle élémentaire seulement**

Pour des questions d'organisation et de sécurité :

- Les parents sont priés d'être présents à l'arrêt du bus 5 minutes avant son arrivée
- Après la descente, les enfants ne doivent s'engager sur la chaussée qu'après le départ du bus et après s'être assuré qu'ils peuvent le faire en toute sécurité. Attendre notamment que le bus soit suffisamment éloigné et que la vue sur la chaussée soit complètement dégagée pour traverser.

Dans le cas où les parents ne pourraient pas accueillir leur(s) enfant(s) à l'arrêt du bus, ils devront téléphoner à l'accompagnateur dans le transport scolaire (cf. fiche des coordonnées page 4) pour convenir de la meilleure organisation possible.

Je, soussigné(e), Mme, M. _____

Adresse : _____

Tél. fixe : _____ Portable : _____

Etablissement fréquenté : _____

Lieu de montée (voir sur le site Varlib.fr si vous ne le connaissez pas) : _____

Distance de l'établissement : _____

Demande l'inscription de mon ou mes enfant(s) au transport scolaire.

1 ^{er} enfant					
NOM			Prénom	Classe	
Né(e) le	à		<input type="checkbox"/> ½ pensionnaire	<input type="checkbox"/> Interne	
Jours de fréquentation	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi
2 ^{ème} enfant					
NOM			Prénom	Classe	
Né(e) le	à		<input type="checkbox"/> ½ pensionnaire	<input type="checkbox"/> Interne	
Jours de fréquentation	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi
3 ^{ème} enfant					
NOM			Prénom	Classe	
Né(e) le	à		<input type="checkbox"/> ½ pensionnaire	<input type="checkbox"/> Interne	
Jours de fréquentation	<input type="checkbox"/> Lundi	<input type="checkbox"/> Mardi	<input type="checkbox"/> Mercredi	<input type="checkbox"/> Jeudi	<input type="checkbox"/> Vendredi

Pour les élèves ayant déjà une carte magnétique : il conviendra de fournir un justificatif de domicile de moins de 3 mois ainsi que la fiche à compléter.

En cas de perte de carte, faire une demande de duplicata :

- auprès de la gare routière de Saint-Tropez. Dans ce cas il est conseillé de contacter la gare routière par téléphone 04 94 56 25 74, celle-ci fait le point avec le conseil général et vous invite à venir récupérer le duplicata contre un chèque de 5 € à l'ordre de la RTI n°8.
- ou auprès de la gare routière de Toulon – service billetterie – Boulevard Tessé – 83000 TOULON et joindre un chèque de 5€ libellé à l'ordre de R.T.I n°8 ainsi qu'une enveloppe timbrée et libellée à votre nom et adresse pour le retour de carte.

Cadre réservé à l'administration	Visa des parents
Inscription faite en mairie le : _____	Le : _____
Début du transport scolaire : _____	Signature _____